

INFORME DE GESTION – CUOTA 3
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1154-2025
FECHA: 25/04/2025

CONTRATISTA: LUZ HIDALIA MADROÑERO CASTILLO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1154-2025

Cuota TRES:

1. Realizar tareas de apoyo y asistencia en la recepción, radicación y control tanto digital como físico, de todos los documentos e informes del programa y los contratistas del mismo.
 - Realicé la debida recepción, revisión y consolidación de cuentas de cobro impresas, de la vigencia enero – abril 2025, apoyando a que estas queden completas.
2. Apoyar con la convocatoria, logística y asistencia de reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo.
 - Participé de la mesa de trabajo liderada por el líder del área de archivo de fomento Moises Silva, donde explicó los lineamientos para la revisión de carpetas contractuales del periodo 2025 y el correcto ingreso de documentación en cada una de las carpetas, haciendo énfasis en la importancia de mantener la base de datos actualizada con cada reporte.
3. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional del área de fomento en relación con las otras de la Secretaría de Deporte y la Recreación.
 - Participé de la jornada de limpieza programada mensualmente, con el fin de limpiar, organizar y evitar la entrada de animales, para preservar el cuidado de las cajas que se han ido completando, con el fin de mantener en óptimas condiciones el acervo documental de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en especial de la Subsecretaria de Fomento.

4. Apoyar desde el rol asistencial en la consolidación de informes o bases de datos de los eventos deportivos y/o recreativos en el marco del programa.
 - Apoyé en la revisión y registro de carpetas físicas de la vigencia 2024 correspondientes a la Subsecretaría de Fomento de la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el objetivo de entregar un reporte real, con el estado actual de los avances en la gestión documental.
5. Las demas relacionadas con el desarrollo del objeto contractual
 - Participé de la mesa de trabajo virtual, organizada desde el área del archivo central de la Alcaldía de Santiago de Cali, con el fin de recordar los lineamientos correspondientes a la revisión de formatos utilizados en el desarrollo de los procesos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, tales como: actas de reunión y formatos de listados de asistencia.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1cUtLQgGpPw9GEIFgRJZwiGxBvW8sz-H?usp=drive_link



LUZ HIDALIA MADROÑO CASTILLO
38460668